



***VODIČ KROZ PRORAČUN
OPĆINE STRAHONINEC ZA
2020. GODINU***

OPĆENITO O PRORAČUNU I NJEGOVOM SADRŽAJU

Što je proračun?

Proračun je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici, te utvrđuju rashodi i izdaci općine Strahoninec za jednu fiskalnu ili proračunsku godinu. Donosi ga predstavničko tijelo u skladu sa Zakonom i odlukom donesenom na temelju zakona.

Prilikom njegove izrade valja voditi računa o određenim načelima kojih se trebaju pridržavati svi koji se bave proračunom a to su:

- *Načelo uravnoteženosti – znači da prihodi trebaju biti jednaki rashodima te da se smije koristiti samo onoliko sredstava koliko ih se može prikupiti*
- *Načelo jedne godine – znači da se proračun donosi za jednu godinu za koju se planiraju prihodi i rashodi, a osim toga potrebno je planirati i sredstva za pokriće obveza preuzetih iz ranijih godina*
- *Načelo jedinstva i točnosti – znači da se svi prihodi i rashodi proračunskih i izvan proračunskih korisnika moraju iskazivati po bruto načelu. Rashodi se iskazuju po proračunskim funkcijama i programima u visini utvrđenoj proračunom a svi prijedlozi zakona, uredbi i akata koje donosi Vlada i Sabor trebaju sadržavati procjenu njihovih učinaka na proračun*
- *Načelo univerzalnosti – znači da prihodi i primici služe za podmirivanje svih rashoda i izdataka, osim ako zakonom i odlukama nije drugačije propisano (za financiranje određenih rashoda i izdataka koriste se namjenski prihodi i primici)*
- *Načelo specifikacije – znači da svi prihodi trebaju biti raspoređeni po ekonomskoj klasifikaciji i iskazani prema izvorima, a rashodi prema proračunskim korisnicima te uravnoteženi s приходima*
- *Načelo transparentnosti – znači da proračun i svi uz njega vezani dokumenti trebaju biti dostupni javnosti, odnosno objavljeni u Službenom glasniku Međimurske županije*
- *Načelo dobrog financijskog upravljanja – znači da se proračunska sredstva trebaju koristiti ekonomično, učinkovito i djelotvorno*

Struktura proračuna

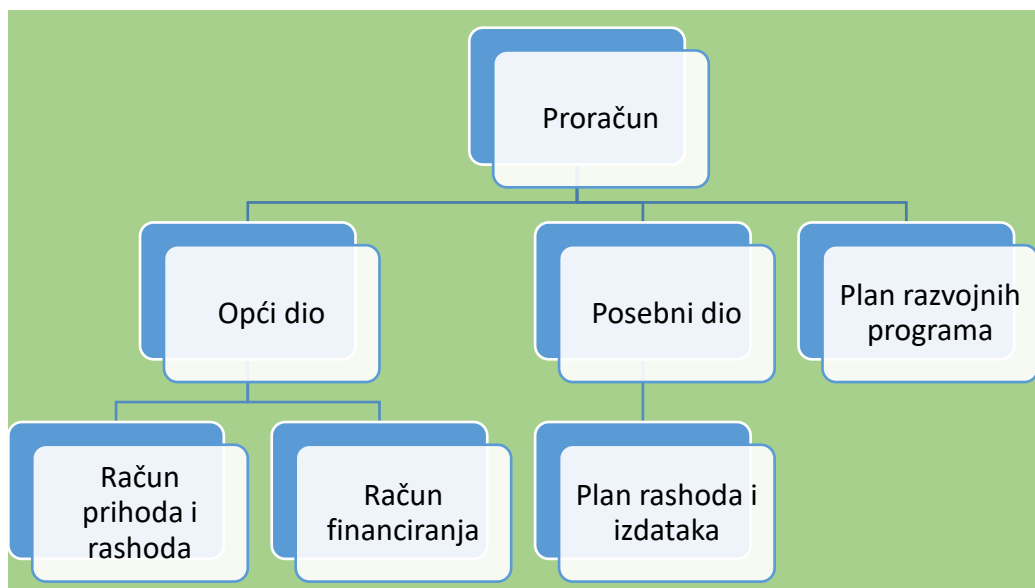
Proračun općine Strahoninec sastoji se od općeg i posebnog dijela te od plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda te računa financiranja u kojima su prihodi i primici prikazani prema prirodnim vrstama, a rashodi i izdaci prema ekonomskoj namjeni kojoj služe.

Posebni dio proračuna čine svi planirani rashodi i izdaci razvrstani prema propisanim proračunskim klasifikacijama.

Plan razvojnih programa je strateški dokumenat koji se sastavlja za trogodišnje razdoblje a sadrži ciljeve i prioritete razvoja općine Strahoninec koji su navedeni u Strategiji razvoja općine Strahoninec a povezani su sa programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Slika 1. Struktura proračuna općine Strahoninec



Proračunska klasifikacija je sustav prikazivanja proračunskih prihoda i rashoda po određenim kriterijima, a razlikuju se:

- *Organizacijska – sadrži povezane i međusobno usklađene cjeline proračuna i proračunskih korisnika koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve*
- *Programska – sadrži rashode i izdatke iskazane kroz aktivnosti i projekte koji su povezani u programe temeljem zajedničkih ciljeva*
- *Funkcijska – sadrži rashode razvrstane prema njihovoj namjeni*
- *Ekonomska – sadrži prihode i primitke prema prirodnim vrstama te rashode i izdatke prema njihovoj ekonomskoj namjeni*
- *Lokacijska – sadrži rashode i izdatke razvrstane za RH i za inozemstvo*
- *Izvori financiranja – sadrži prihode i primitke iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene*

Kako se donosi lokalni proračun ?

1. *Ministarstvo financija na temelju smjernica Vlade sastavlja upute za izradu lokalnih proračuna te ih dostavlja lokalnim jedinicama do 15. kolovoza tekuće godine.*
2. *Sukladno tim uputama, Jedinostveni upravni odjel općine Strahoninec izrađuje i dostavlja upute svojem proračunskom korisniku.*
3. *Proračunski korisnik izrađuje prijedlog financijskog plana i dostavlja ga Jedinostvenom upravnom odjelu općine Strahoninec najkasnije do 15. rujna.*
4. *Jedinostveni upravni odjel razmatra prijedloge i usklađuje financijske planove s procijenjenim prihodima te izrađuje nacrt proračuna za iduću i projekcije za slijedeće dvije godine te ih dostavlja općinskom načelniku.*
5. *Općinski načelnik utvrđuje prijedlog proračuna i projekcije te ih podnosi Općinskom vijeću najkasnije do 15. studenog.*
6. *Općinsko vijeće donosi proračun za iduću i projekcije za slijedeće dvije godine do kraja tekuće godine, i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 01. siječnja.*
7. *Proračun se javno objavljuje u Službenom glasniku Međimurske županije i na internetskim stranicama općine Strahoninec.*
8. *Općinski načelnik dostavlja proračun Ministarstvu financija u roku od 15 dana do njegova stupanja na snagu.*

PRORAČUN OPĆINE STRAHONINEC ZA 2020. GODINU S PROJEKCIJAMA

U računu prihoda i rashoda planski podaci proračuna navedeni su prema ekonomskoj klasifikaciji, a čine ih prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U računu financiranja navode se planirani primici od financijske imovine i zaduživanja te planirani izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Prihodi poslovanja u 2020. godini planirani su u ukupnom iznosu od 8.614.123,00 kuna, dok su prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani u iznosu od 1.814.819,00 kuna.

Struktura prihoda

Prihode poslovanja čine:

1. Prihodi od poreza (poreza na dohodak, poreza na imovinu, poreza na robu i usluge i ostale prihode od poreza)
2. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna
3. Prihodi od imovine (prihodi od financijske imovine i prihodi od nefinancijske imovine)
4. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima
5. Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija
6. Kazne upravne mjere i ostali prihodi

Prihode od prodaje nefinancijske imovine čine:

1. Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine
2. Prihodi od prodaje materijalne imovine

1. Prihodi od poreza planirani su u iznosu od: 3.995.000,00 kuna
2. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna: 3.913.933,00 kuna
3. Prihodi od imovine: 137.700,00 kn
4. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima: 480.500,00 kuna
5. Kazne, upravne mjere i ostali prihodi: 86.990,00 kuna
6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine : 1.814.819,00 kuna

UKUPNI PRIHODI: 10.428.942,00 kuna

Struktura rashoda

Rashode poslovanja čine:

1. Rashodi za zaposlene
2. Materijalni rashodi
3. Financijski rashodi
4. Subvencije
5. Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
6. Ostali rashodi

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine:

1. Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine
2. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

1. *Rashodi za zaposlene: 457.460,00 kuna*
2. *Materijalni rashodi: 1.619.439,00 kuna*
3. *Financijski rashodi: 206.780,00 kuna*
4. *Subvencije: 10.000,00 kuna*
5. *Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade: 675.000,00 kuna*
6. *Ostali rashodi (tekuće donacije udrugama, DVD Strahoninec, sufinanciranje OŠ Strahoninec, Dječjeg vrtića, vjerskih zajednica, kapitalna donacija za groblje u Nedelišću, organizacija manifestacija) : 2.288.263,00 kuna*
7. *Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (prostorni planovi, energetske vodovi, pješačke staze u novim i postojećim ulicama, izgradnja ugibališta, unutarnje uređenje starog dijela Dječjeg vrtića): 4.740.000,00 kuna*
8. *Izdatci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova: 432.000,00 kuna*

UKUPNO RASHODI : 10.428.942,00 kuna

Tijekom proračunske godine proračun se može mijenjati sukladno zakonskim odredbama.

Procedura izmjena istovjetna je proceduri njegova donošenja, predlaže ga načelnik a donosi Općinsko vijeće.

Ukoliko tijekom proračunske godine nastanu nove obveze ili se promjene gospodarska kretanja pa se prihodi proračuna ne ostvaruju prema predviđenom planu načelnik može obustaviti izvršenje pojedinih rashoda i izdataka.